

# **PROGRAM ROZVOJE OBCE**

**STRATEGICKÝ PLÁN OBCE RADONICE**

**na období 2021–2024**



**Listopad 2021**

### **Zadavatel**

Obec Radonice  
Radonice 1  
43155 Radonice u Kadaně  
IČ: 00262111  
Telefon: 474 397 120  
Datová schránka: bbybbu9  
E-mail: [obec.radonice@iol.cz](mailto:obec.radonice@iol.cz)  
Web: [www.obec-radonice.cz](http://www.obec-radonice.cz)  
Starosta: Jaroslav Santner

### **Zpracovatel**

MAS Vladař o.p.s.  
Karlovarská 6, Valeč  
IČO 264 04 818  
353 399 708  
[vladar@vladar.cz](mailto:vladar@vladar.cz)  
[www.vladar.cz](http://www.vladar.cz)

Zpracovatelský tým:

Ing. Josef Ryšavý  
Bc. David Šebesta

## Obsah

Seznam revizí strategického plánu .....	3
Úvod .....	4
1 Analytická část.....	5
1.1 Charakteristika obce.....	5
1.1.1 Základní údaje .....	5
1.1.2 Historické souvislosti.....	7
1.1.3 Obyvatelstvo a demografická situace .....	8
1.1.4 Trh práce .....	8
2 Návrhová část .....	10
2.1 Strategické cíle.....	10
2.2 Opatření a aktivity.....	10
3 Podpora realizace strategického plánu .....	13
3.1 Realizace strategického plánu .....	13
3.2 Monitoring realizace strategického plánu.....	14
3.3 Způsob aktualizace strategického plánu .....	14
3.4 Způsob financování strategického plánu .....	15

## Seznam revizí strategického plánu

Datum schválení revize	Obsah revize	Dotčené stránky

## Úvod

Program rozvoje obce Radonice na období **2021-2024** je základním plánovacím dokumentem obce, který doposud mezi plánovacími dokumenty obce chyběl. Jeho vznik doporučuje **zákon č. 128/2000 Sb.**, o obcích. Jde o hlavní nástroj řízení rozvoje obce, protože zachycuje hlavní problémy a předpoklady jejího rozvoje a formuluje možná řešení. Umožňuje tak komplexní přístup k řešení problémů a podporuje využívání finančních a personálních kapacit obce i jejího celkového potenciálu. Je také podkladem pro rozhodování orgánů obce v rozvojových záležitostech. Program rozvoje by měl být rovněž jedním ze základních podkladů pro aktualizace územního plánu.

Dokument vytvořila Místní akční skupina Vladař s přihlédnutím k **metodice Ministerstva pro místní rozvoj ČR**. Plán byl tvořen v listopadu 2021 s vedením obce a ve spolupráci s místními občany.

## 1 Analytická část



*Náměstí v Radonicích, kostel Narození P. Marie, spořitelna (třetí dům zprava). Snímek kolem roku 1914.*

### 1.1 Charakteristika obce

#### 1.1.1 Základní údaje

##### Radonice (okres Chomutov)

- Typ sídla: obec
- ZUJ (kód obce): 563323
- NUTS5: CZ0422563323
- LAU 1 (NUTS 4): CZ0422 - okres Chomutov
- NUTS3: CZ042 - Ústecký kraj
- NUTS2: CZ04 - Severozápad
- Obec s pověřeným obecním úřadem: Kadaň
- Obec s rozšířenou působností: SO ORP Kadaň
- Katastrální plocha (ha): 3162
- Počet bydlících obyvatel k 31.12.2018: 1163
- Nadmořská výška (m n.m.): 322
- První písemná zpráva (rok): 1196

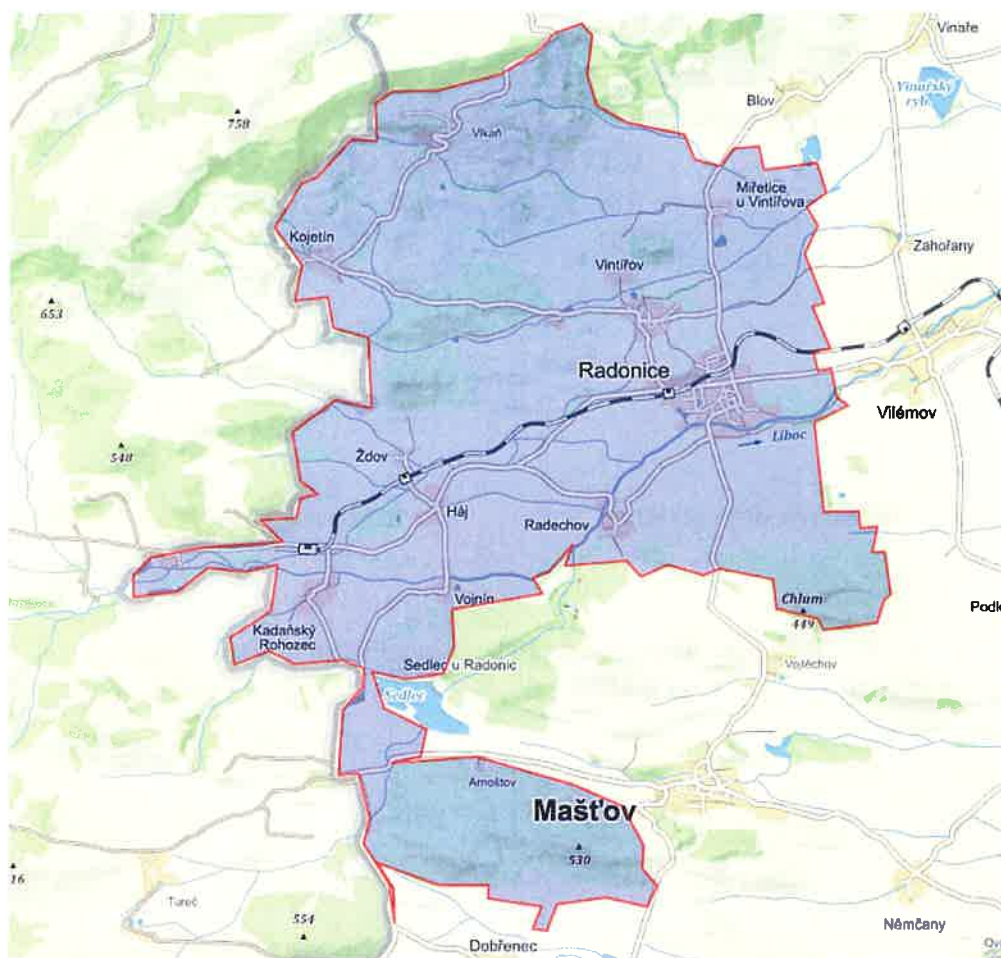
Městečko Radonice (německý název Radonitz) se nachází asi 8,9 km na jih od Kadaně. Leží na mírném jižním návrší, které se zvedá od potoka Liboc na sever, v nadmořské výšce 322 metrů. Má výhodnou polohu na křižovatce silnic z Kadaně do Maš'ova a z Vilémova do Doupova. Prochází jím železniční trať z Vilémova do Kadaňského Rohozce. Tam končí, ale původně vedla až do Doupova.

Centrem je náměstí nepravidelného tvaru se souvislou zástavbou domů a hlavní -

Doupovskou ulicí. Důlní činnost v minulém a první polovině 20. století, která se vyvíjela na okrajích Radonic, omezuje jeho další růst, neboť obec je na jižní, východní i západní straně poddolována. Může se tak stavebně rozvíjet jen severním směrem za železniční trať na mírném návrší směrem k Vintířovu. Zde je nenápadný vršek, kdysi dávno nazývaný Radona, dnes se mu říká Kopeček nad školou. Nejkrásnější pohled na panorama městečka je od maš'ovské silnice z hřbetu Svate hory. Při příjezdu od Vilémova dominuje zadní trakt budovy kostela. Jižní část s potokem lemovaným hradbou vrb, olší, jasanů a topolů, vytváří příjemný rámeček místa.







### 1.1.2 Historické souvislosti

Místní jméno je odvozeno příponou -ice od mužského osobního jména Radoň; tedy ves Radoňových lidí, Radonice. Nejstarší písemná zpráva o obci pochází z roku 1196. Vztahuje se k příchodu cisterciáckých mnichů z bavorského kláštera Waldsassen, které na své panství povolal Milhost z Mašova asi v roce 1191. Milhostovu darovací listinu totiž spolupodepsal 20. 6. 1196 jako svědek rovněž Ojř z Radonic (Hogir de Radonitz). Také další písemné dokumenty se týkají různých listin, v nichž jsou uvedeni radoničtí obyvatelé: v r. 1239 Vít a Mikuláš z Radonic, v r. 1260 Řivín z Radonic, v r. 1316 Svatoslav z Radonic, v roce 1360 Visemir a Ješek z Radonic. V roce 1397 se vedl u zemského soudu spor mezi Anežkou, vdovou po Henšikovi z Radonic a Ojřem z Očedělic o dědictví v Radonicích. Ojř z Očedělic spor vyhrál a prokázal nárok na dolní a horní Radonice. Ojřův majetek - poplužní dvůr v Radonicích i s poddanými a úroky měl v roce 1406 v držení Jindřich z Mašova a posléze byl jako půjčka přidělen Vyšehradskému zámku.

## 1.1.3 Obyvatelstvo a demografická situace

	Počet bydlících obyvatel	Počet obyvatel ve věku				Střední stav obyvatel
		0-14 let	15-59 let	60-64 let	65 a více let	
<b>Celkem</b>	1163	189	697	76	201	1154
<b>Muži</b>	613	101	386	36	90	603
<b>Ženy</b>	550	88	311	40	111	551

Data pro rok 2018

	Přírůstek obyvatelstva			Saldo migrace		Přírůstek/úbytek	
	Živě narození	Zemřelí	Přirozený přírůstek	Přistěhovalí	Vystěhovalí		
<b>Celkem</b>	11	10	1	21	39	-18	-17
<b>Muži</b>	5	5	0	11	16	-5	-5
<b>Ženy</b>	6	5	1	10	23	-13	-12

Data pro rok 2017

<b>Počet sňatků</b>	7
<b>Počet rozvodů</b>	3

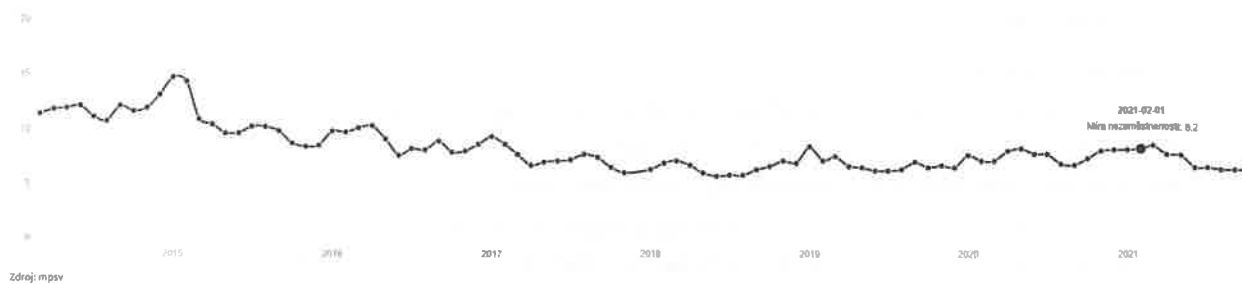
Data pro rok 2018

## 1.1.4 Trh práce

Trh práce je významně ovlivněn vyjížděnkou za prací do lokálních subcenter Kadaně, Žatce a Podbořan.

Graf vývoje míry nezaměstnanosti od r. 2014 (%):





Vyjíždějící do zaměstnání

Vyjíždějící do zaměstnání

celkem mimo obec

200

denně mimo obec

176

Dojíždějící

do zaměstnání

21

do škol

24

Zdroj: ČSÚ a SLDB 2011

## 2 Návrhová část

### 2.1 Strategické cíle

1. **Stavíme, modernizujeme a udržujeme budovy v majetku obce**
2. **Opravujeme a udržujeme památky na území obce**
3. **Rozvíjíme a udržujeme komunikace na území obce**
4. **Dostupná a efektivně využívaná infrastruktura na území obce**
5. **Udržujeme a rozvíjíme životní prostředí uvnitř obce a v jejím okolí**
6. **Zajišťujeme prostor a náplň sportovního a kulturního vyžití pro obyvatele obce**

### 2.2 Opatření a aktivity

*Opatření* blíže specifikují oblasti a nástroje, jakými má být dosaženo strategických cílů. *Aktivity* upřesňují prostředky, kterými mají být naplněna opatření a kterých bude použito k dosažení dlouhodobých strategických cílů, potažmo vize obce.

K naplnění příslušného opatření jsou vymezeny jednotlivé rozvojové aktivity a u každé z nich je stanovena její důležitost s ohledem na finanční možnosti obce a na logickou návaznost jednotlivých činností. Jsou uvedeny 3 stupně důležitosti, a to vysoká (3), střední (2) a nízká (1).

Přílohu Strategického plánu tvoří právě harmonogram aktivit seřazený podle jednotlivých cílů a stupňů důležitosti, a to na celé programové období.

#### **Cíl 1: Stavíme, modernizujeme a udržujeme budovy v majetku obce**

##### Opatření:

##### 1.1 Stavíme, modernizujeme a udržujeme budovy v majetku obce Radonice

Vazba	Název projektu	Důležitost	Termín	Celk. náklady v tis. Kč	Vlastní náklady obce v tis. Kč	Zdroje financování
1.1	Oprava fasády a střechy základní školy	1	2024	5 000	50	MMR, MŽP
1.1	Oprava sociálního zařízení na radnici	1	2022	230	90	MMR
1.1	Energetické úspory v obecních budovách	2	2024	10 000	2 000	MŽP
1.1	Modernizace elektroinstalace a vnitřní konektivity radnice	2	2023	500	100	MMR, MPO
1.1	Rekonstrukce vytápění v kulturním domě	2	2023	2 000	400	MŽP
1.1	Dokončení opravy plotu u MŠ	2	2022	300	60	MZe
1.1	Rekonstrukce kuchyně v KD	3	2024	1 000	1 000	R

#### **Cíl 2: Opravujeme a udržujeme památky na území obce**

##### Opatření:

##### 2.1 Opravujeme a udržujeme památky na území obce Radonice

Vazba	Název projektu	Důležitost	Termín	Celk. náklady v tis. Kč	Vlastní náklady obce v tis. Kč	Zdroje financování
2.1	Postupná oprava kapliček a božích muk - Žďov	1	2022	200	50	MMR, MZe
2.1	Oprava fasády Vintířovské kaple	1	2023	2 100	420	MZe, MMR, MK

### Cíl 3: Rozvíjíme a udržujeme komunikace na území obce

#### Opatření:

3.1 Rozvíjíme a udržujeme komunikace na území obce Radonice

3.2 Zajištění potřebných pozemků

Vazba	Název projektu	Důležitost	Termín	Celk. náklady v tis. Kč	Vlastní náklady obce v tis. Kč	Zdroje financování
3.1	Oprava chodníků v Doupovské ulici	1	2023	5 400	270	MMR
3.1	Oprava zbývajících chodníků (na baráčkách)	3	2023	3 000	3 000	SFDI
3.1	Parkoviště na Kopečku	3	2022	1 000	400	MMR
3.1	Vybudování svodidel podél potoka v K. Rohozci	2	2022			SÚS
3.1	Zvýšení počtu parkovacích míst na území obce	2	2023	1 000	1 000	R
3.1	Budování cyklostezek Radonice - Radechov – Sedlec, Radonice – Miřetice aj.	2	2023	4 000	200	MMR
3.1	Oprava cest v osadách po dobudování infrastruktury	3	2024	10 000	5 000	R, MMR
3.2	Získání pozemků pro parkoviště a cyklostezky	2	2022	2 000	2 000	R

### Cíl 4: Dostupná a efektivně využívaná infrastruktura na území obce

#### Opatření:

4.1 Dostupná a efektivně využívaná infrastruktura na území obce Radonice

4.2 Zahájení pozemkových úprav

Vazba	Název projektu	Důležitost	Termín	Celk. náklady v tis. Kč	Vlastní náklady obce v tis. Kč	Zdroje financování
4.1	Instalace kamerového systému – náměstí, autobus. zastávka, KD, hřbitovy	1	2022	400	400	MV, R
4.1	Rekonstrukce osvětlení na náměstí a přilehlých ulicích	1	2023	2 000	500	MMR, MŽP
4.1	Vodárna – zdroj pitné vody Radechov	2	2022	5 000	2 500	MŽP, R
4.1	Zasíňování parcel na Kopečku	3	2024			MMR
4.1	Vodovod a kanalizace v Miřeticích	3	2024	8 000		MŽP
4.1	Oprava hřbitovů	3	2023	1 000	200	MZe, MMR
4.1						

**Cíl 5: Udržujeme a rozvíjíme životní prostředí uvnitř obce a v jejím okolí****Opatření:****5.1 Udržujeme a rozvíjíme životní prostředí uvnitř obce Radonice a v jejím okolí**

Vazba	Název projektu	Důležitost	Termín	Celk. náklady v tis. Kč	Vlastní náklady obce v tis. Kč	Zdroje financování
5.1	Čištění rybníků Žďov, Kojetín, Háj	1	2024	6 000	1 000	MŽP, MZe
5.1	Ozelenění intravilánu obce – autobusové nádraží	1	2022	2 000	400	MŽP
5.1	Naučná stezka ke Kojetínské kyselce	2	2023	300	30	MŽP, MZe

**Cíl 6: Zajišťujeme prostor a náplň sportovního a kulturního vyžití pro obyvatele obce****Opatření****6.1 Zajišťujeme prostor a náplň sportovního a kulturního vyžití pro obyvatele obce**

Vazba	Název projektu	Důležitost	Termín	Celk. náklady v tis. Kč	Vlastní náklady obce v tis. Kč	Zdroje financování
6.1	Víceúčelové sportovní hřiště u tělocvičny	1	2024	1 000	100	MMR, MŠMT, NSA
6.1	Obnova koupaliště	3	2024	2 000	420	MMR, MŠMT, NSA
6.1	Budování dětských hřišť v osadách - Vintířov	2	2022	500	100	MMR
6.1	Rozhledna na Kopečku	2	2023	2 000	0	MMR, MK, ÚK, MZe
6.1	Rekonstrukce vybavení kina	2	2022	1 000	200	MZe, MMR

**Zdroje financování (použité zkratky):**

R – rozpočet obce

ÚK – dotace Ústeckého kraje

N – nadace

MAS – Místní akční skupina Vladař

SFŽP – Státní fond životního prostředí

MMR – Ministerstvo místního rozvoje

SVS – Severočeská vodárenská společnost

MK – Ministerstvo kultury

MZe – Ministerstvo zemědělství

ZÚ – Zelená úsporám

MŠMT – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

IROP – Integrovaný regionální operační program

OPŽP – Operační program životní prostředí

MPO – Ministerstvo průmyslu a obchodu

### 3 Podpora realizace strategického plánu

#### 3.1 Realizace strategického plánu

Pro úspěšnou realizaci a kontrolu naplňování strategického plánu jsou stanoveny následující odpovědné subjekty a osoby za kontrolu plnění jednotlivých aktivit, ale také za řízení realizace celého procesu.

##### **Řídicí složka**

- starosta
- místostarosta
- zastupitelstvo obce

Řídicí složka bude především usměrňovat realizaci strategického plánu. Konkrétně tedy bude na základě podkladů výkonné a kontrolní složky (viz dále) a jiných podkladů zejména:

- iniciovat realizaci opatření a aktivit,
- vyhledávat a zajišťovat zdroje financování aktivit strategického plánu,
- projednávat podněty vztahující se k realizaci opatření a aktivit,
- projednávat změny a aktualizace strategického plánu,
- schvalovat aktualizace a revize strategického plánu,
- delegovat jednotlivé činnosti a pravomoci na odpovědné osoby,
- aktuální Strategický plán bude zveřejněn na internetových stránkách obce,
- zveřejňovat další informace týkající se strategického plánu na internetových stránkách, Facebooku, případně Obecní drbně.

##### **Kontrolní složka**

- Kontrolní výbor

Mezi činnosti kontrolní složky bude patřit zejména:

- příprava podkladů pro jednání prosincového zastupitelstva obce (hodnocení naplnění

strategického plánu za příslušný rok),

- evidence podnětů vztahujících se k doplnění a aktualizaci strategického plánu,
- činnosti spojené s monitoringem realizace strategického plánu.

### Výkonná složka

S ohledem na omezené personální možnosti obce je starosta obce členem i výkonné složky

Název funkce	Činnosti při realizaci SP
Starosta	Koordinace činnosti při realizaci SP, Administrace a zpracování podkladů pro realizaci a monitoring aktivit SP
Předseda finančního výboru	Finanční plánování, spolupráce na rozpočtu

Vyprofilováním kompetencí, odpovědností a náplní činnosti Řídící, Výkonné a Kontrolní složky je vytvořen realizační rámec pro provádění aktivit vedoucích k dosažení cílů strategického plánu. Aktivity budou realizovány podle jejich důležitosti a finančních prostředků.

### 3.2 Monitoring realizace strategického plánu

Monitorovací zpráva o průběhu realizace strategického plánu bude obsahovat zejména:

- informace o realizaci dílčích aktivit a projektů – každoroční přehled o aktivitách, které se podařilo v uplynulém roce realizovat,
- zdůvodnění odchylek od plánovaného průběhu realizace strategického plánu,
- návrh na změny či revize ve strategickém plánu.

Monitorovací zprávu bude zpracovávat kontrolní složka a bude ji předkládat zastupitelstvu na prosincovém jednání.

### 3.3 Způsob aktualizace strategického plánu

Strategický plán (program rozvoje obce) je živým dokumentem, který je nutné revidovat, případně aktualizovat dle průběhu realizace jeho dílčích částí. Podnětem k aktualizaci může být závažná změna vnějších podmínek, naplnění části strategického plánu, či potřeba stanovení nových cílů. Podnětem k aktualizaci nemá být změna politické reprezentace obce.

Dílčí revize dokumentu budou probíhat podle potřeby; nejlépe ke konci některého kalendářního roku, ve vazbě na formulování dalších realizačních kroků strategického plánu a rozpočet obce.

Změny budou prováděny přímo do dokumentu strategického plánu, dokument bude v úvodu obsahovat seznam revizí. Po každé revizi se strategický plán označí datem, ke kterému se vztahuje. Aktualizace strategického plánu a jeho změny budou schváleny prosincovým zastupitelstvem obce a aktualizovaný strategický plán pak bude zveřejněn na internetových



stránkách obce.

### 3.4 Způsob financování strategického plánu

Základním zdrojem financování rozvojových aktivit jsou vlastní zdroje obce, místní akční skupiny a také spolufinancování z veřejných rozpočtů (kraje, ČR, fondy EU). Dílčí aktivity mohou být realizovány za podpory grantů nadací a firemních donorů.

**Program rozvoje obce Radonice na období 2021-2024 byl schválen Zastupitelstvem obce Radonice dne 30. 11. 2021, č. usnesení 417/21.**



OBEC RADONICE  
431 55 RADONICE 1  
IČO: 00262111

**Jaroslav Santner**  
starosta obce

